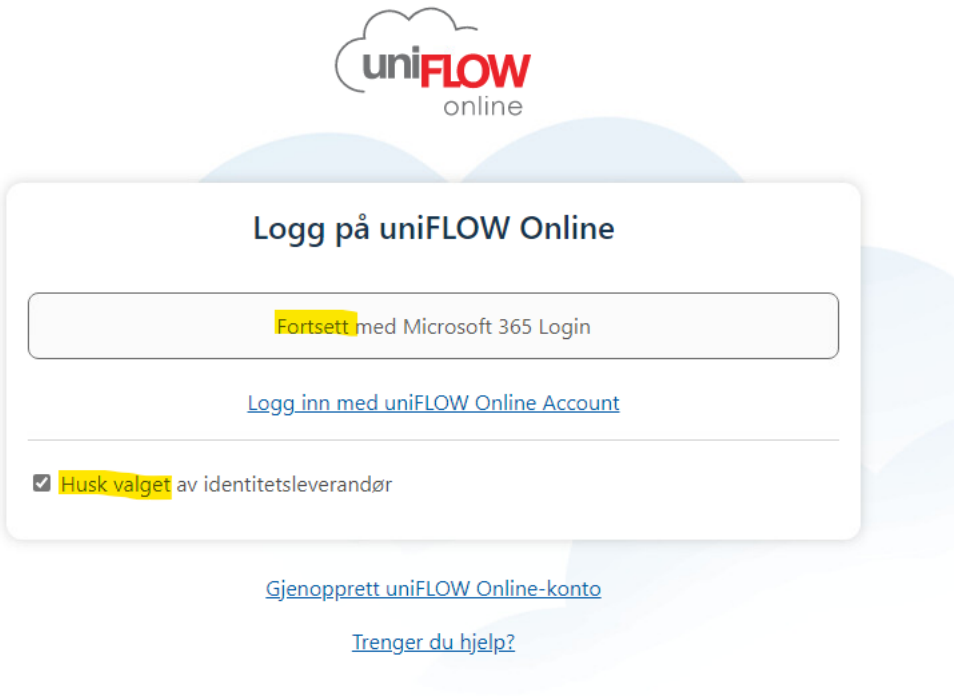
Installasjon av Canon sikker utskrift

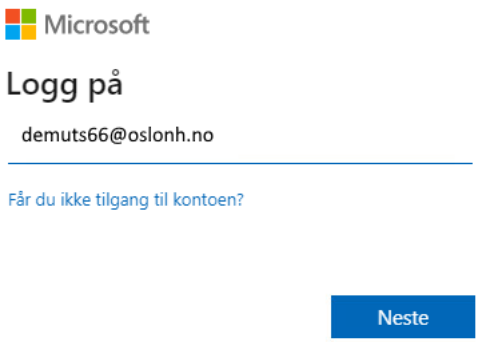
1. I nettleseren, gå til https://lumi.eu.uniflowonline.com/



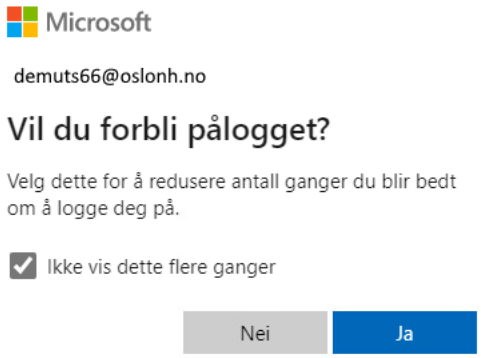
2. Huk av for **Husk valget av identitetsleverandør** og trykk på **Fortsett med Microsoft 365 Login**.
3. Logg inn med brukerkontoen du har fått, i formatet bruker@oslonh.no

   Merk: Er du allerede logget inn med en Microsoft 365 konto i nettleseren, så vil den automatisk benytte denne. Dersom du er logget inn med en Microsoft 365 konto fra en annen skole, gå til https://portal.office.com og logg ut den kontoen først.

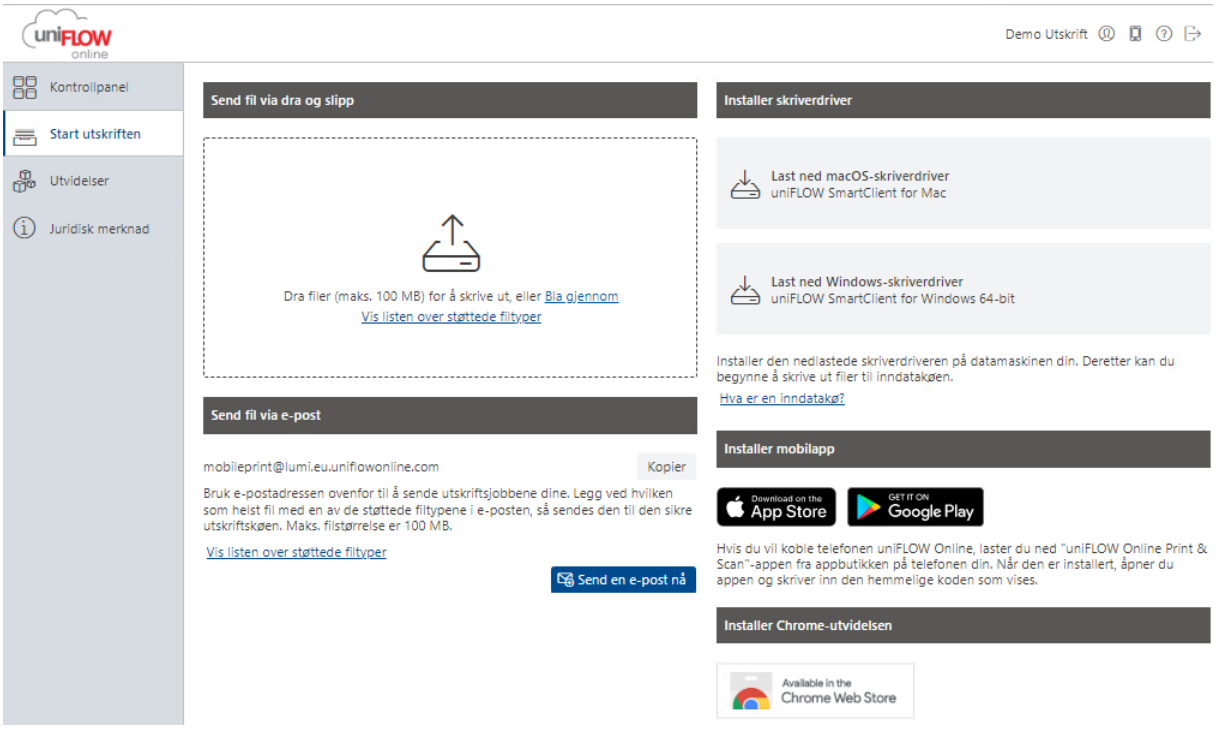
   Eksempel: Demo Utskrift har brukerkonto demuts66@oslonh.no og logger derfor med dette brukernavnet, og passordet som hører til den kontoen.



4. Huk av for **Ikke vis dette flere ganger** og trykk **Ja**



5. Du er nå logget inn i sikker print løsningen til skolen. Trykk på fanen **Start utskriften**.
Her vil du ha mulighet til å installere klienten for den enheten du har logget inn med.



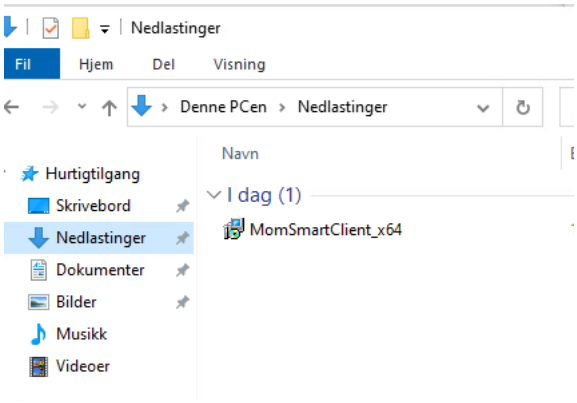
Merk: Du kan også dra filene du vil skrive ut inn i dra og slipp vinduet over.
Denne metoden støtter et begrenset antall filtyper man kan se liste over om man trykker på **Vis listen over støttede filtyper**.

Videre til Installasjon på Windows PC

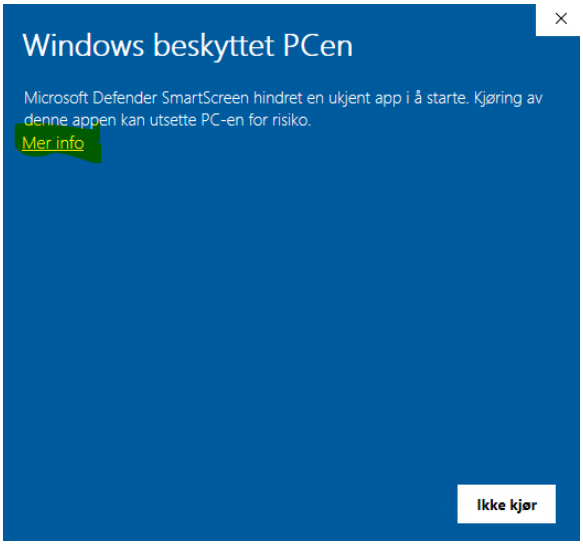
Videre til Installasjon på Mac

Installasjon på Windows PC

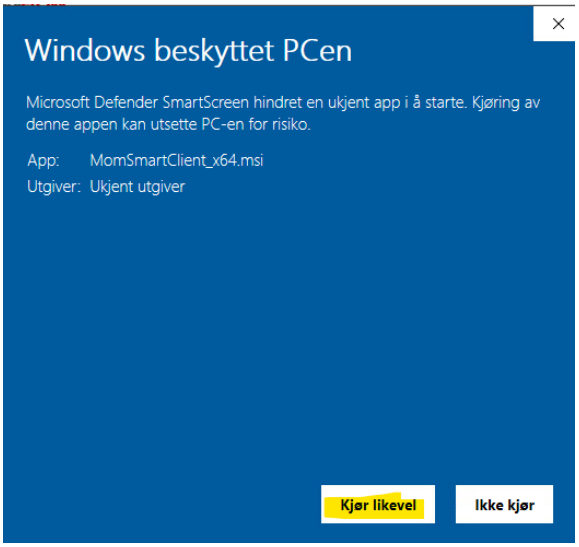
1. Trykk på **Last ned Windows-skriverdriver**. Filen **MomSmartClient_x64** vil normalt legge seg i **Nedlastinger** mappen, eller du kan kjøre den direkte fra nettleseren etter nedlasting.



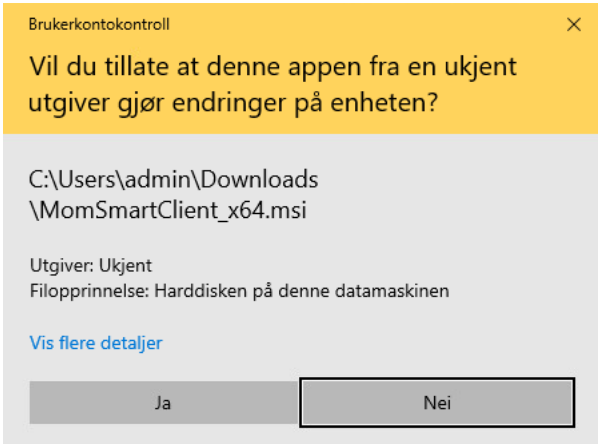
2. Om Windows klager på filen, trykk på **Mer info**



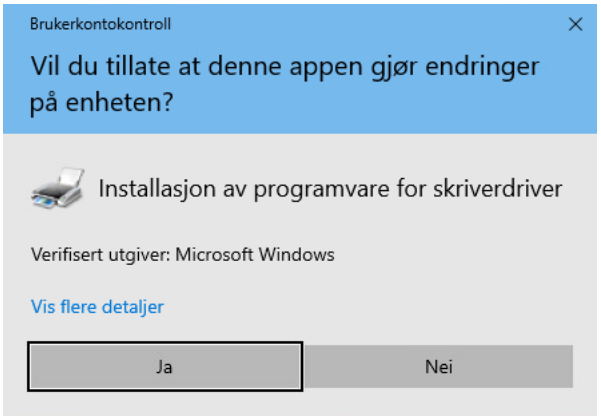
3. Trykk **Kjør likevel**



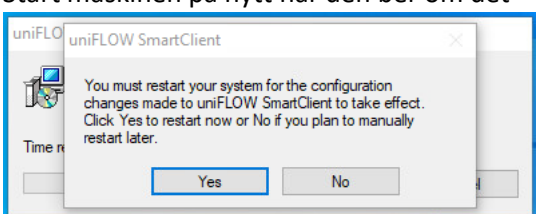
4. Trykk **Ja** om dette vinduet dukker opp



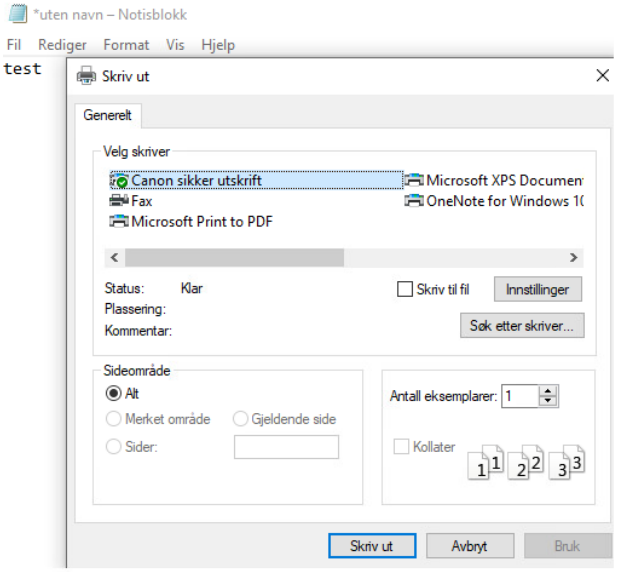
5. Trykk **Ja** på denne



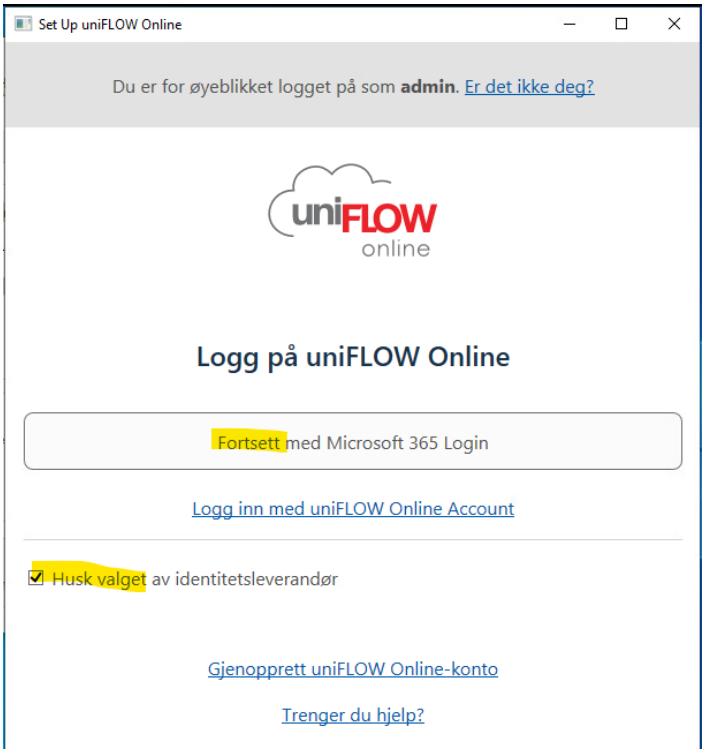
6. Start maskinen på nytt når den ber om det



7. Når maskinen er startet på nytt, og du har logget inn, åpne notisblokk, skriv et par bokstaver, og skriv ut til Canon sikker utskrift



8. Ved første utskrift, vil du få opp bildet under. Velg **Husk valget av identitetsleverandør** og trykk F**ortsett med Microsoft 365 Login**

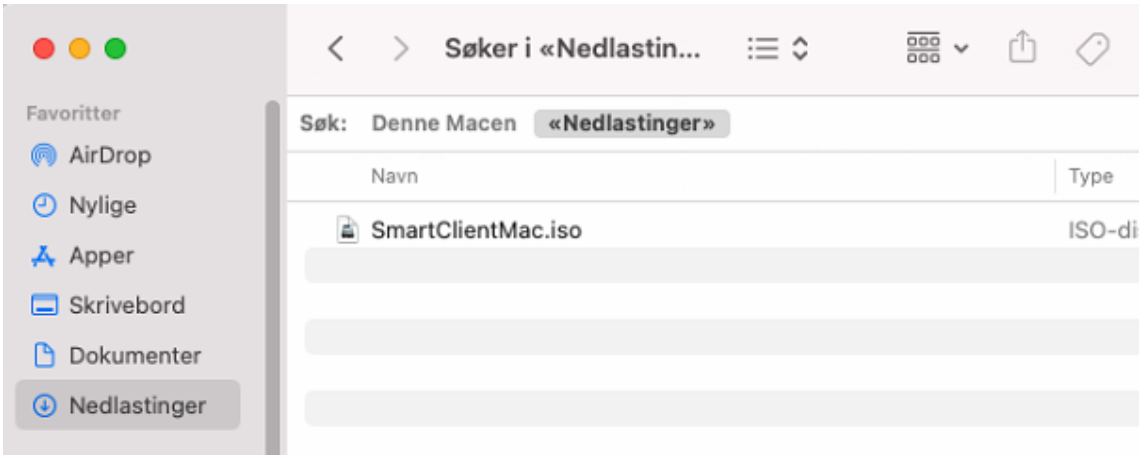


9. Du kan nå skrive ut dokumenter, og hente det ut med printerkoden din.

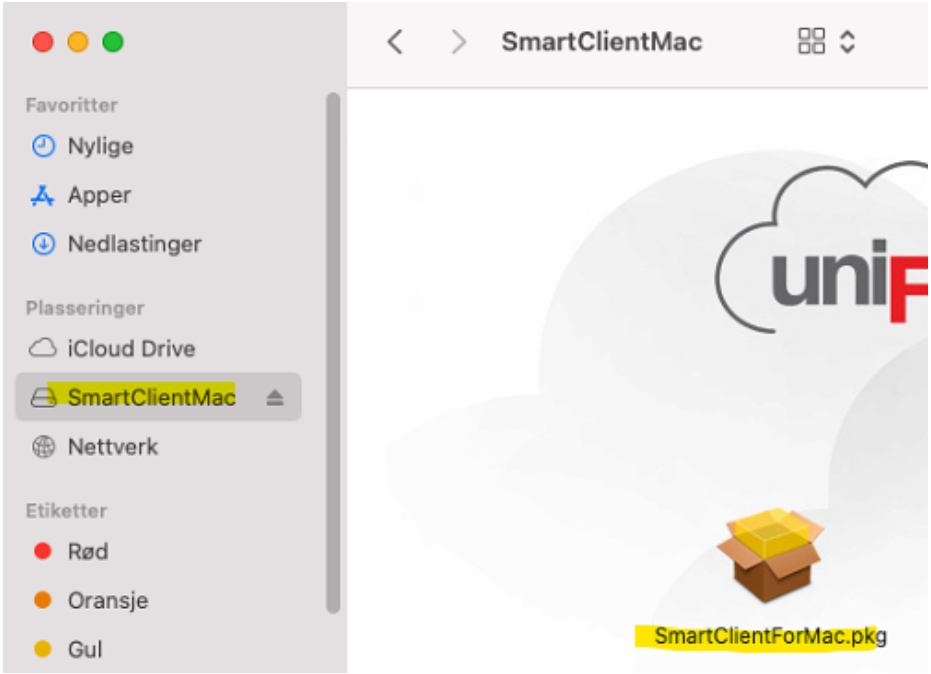
Videre til På skriveren

Installasjon på Mac

1. Trykk på Last ned **macOS-skriverdriver**. Filen **SmartClientMac.iso** vil normalt legge seg i **Nedlastinger** mappen, eller du kan kjøre den direkte fra nettleseren etter nedlasting.

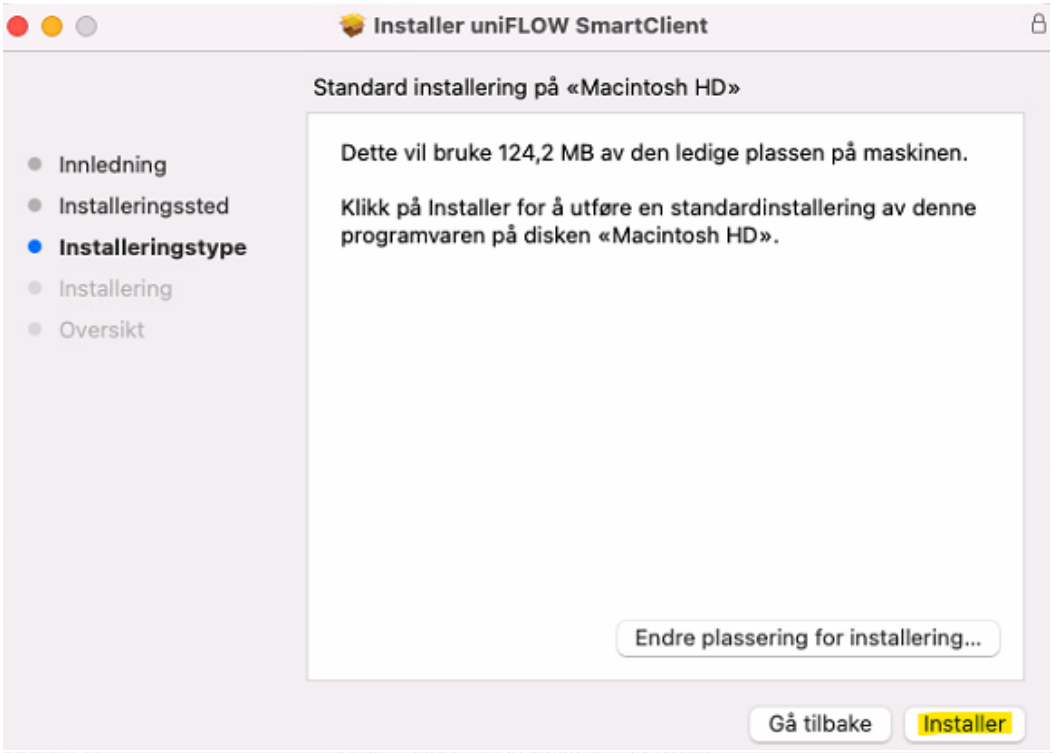


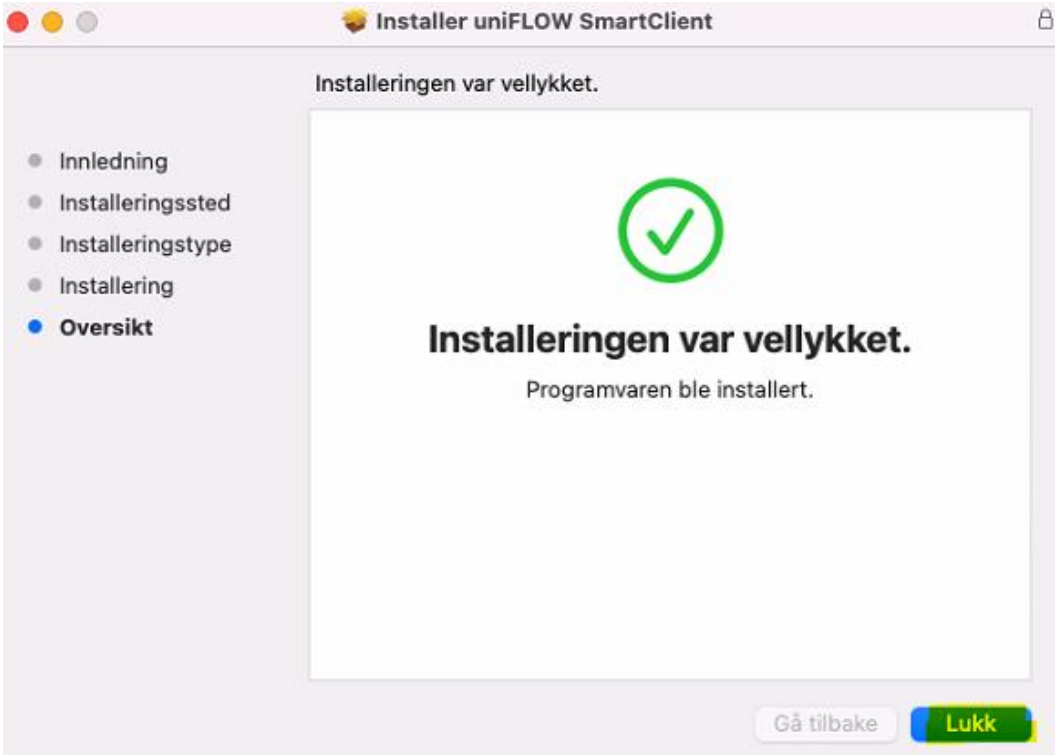
2. Dobbeltklikk på **SmartClientMac.iso** for å åpne filen. Den vil da lege seg under plasseringer som vist under. Trykk på den, og dobbeltklikk deretter på **SmartClientforMac.pkg** i vinduet til høyre for å starte installasjon.



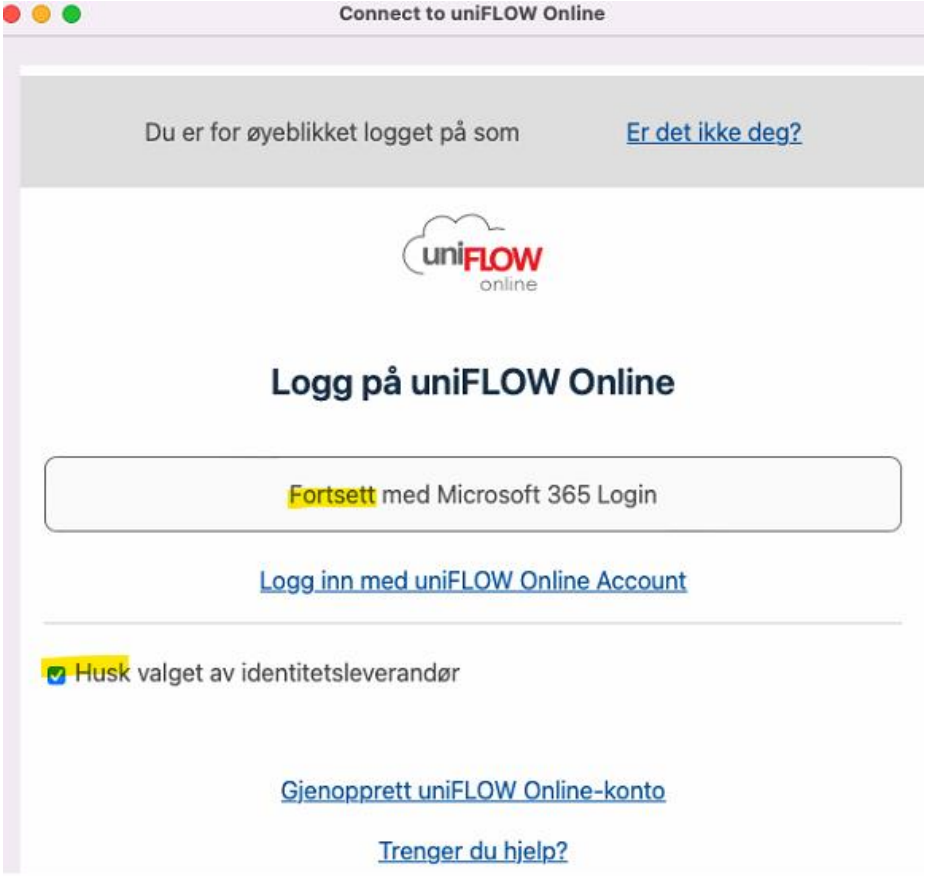
3. Trykk Fortsett, Installer og Lukk



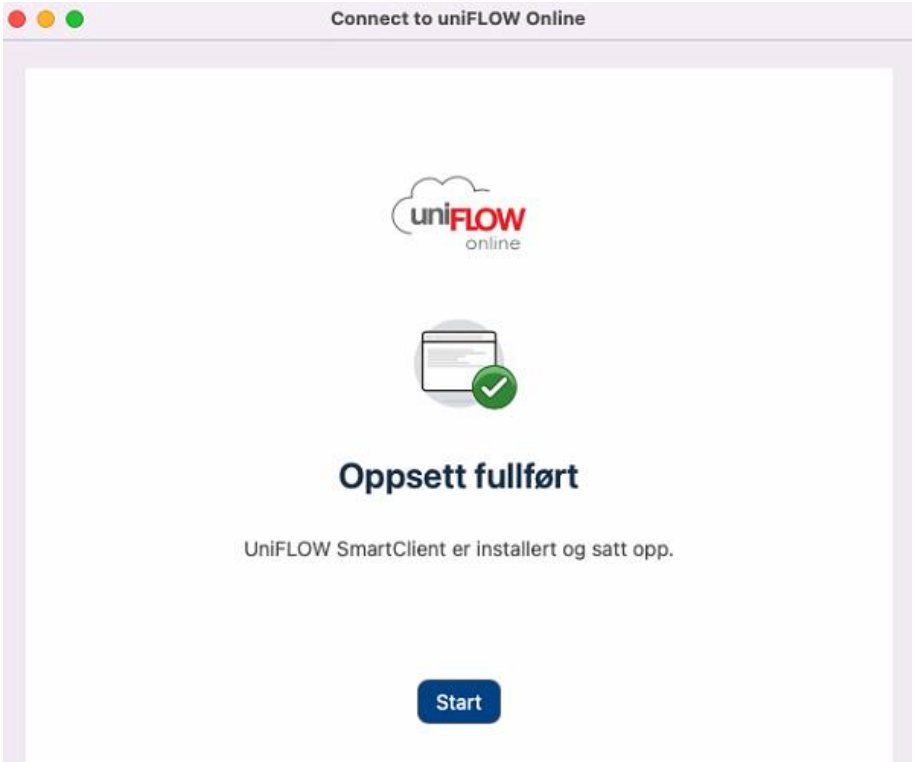

Installer uniFLOW SmartClient
Standard installering på «Macintosh HD»
Innledning
Installeringssted
Installeringstype
Installering
Oversikt
Dette vil bruke 124,2 MB av den ledige plassen på maskinen.
Klikk på Installer for å utføre en standardinstallering av denne programvaren på disken «Macintosh HD».
Endre plassering for installering...
Gå tilbake
Installer


Installer uniFLOW SmartClient
Installeringen var vellykket.
Innledning
Installeringssted
Installeringstype
Installering
Oversikt
Installeringen var vellykket.
Programvaren ble installert.
Gå tilbake
Lukk

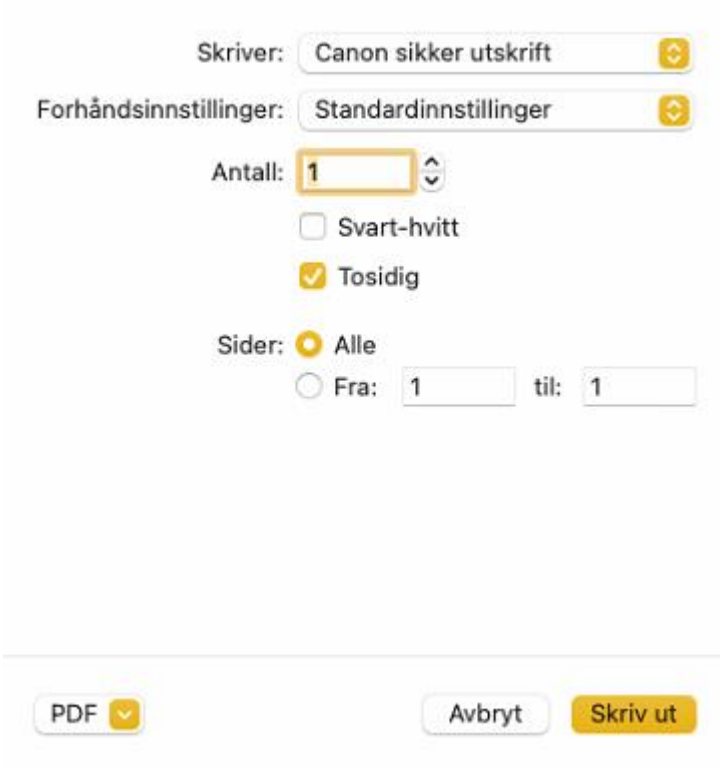
4. Samtidig som installasjon er fullført, så dukker følgende vindu opp. Huk av for **Husk valget av identitetsleverandør** og trykk deretter **Fortsett med Microsoft 365 Login**.



5. Installasjonen er nå fullført



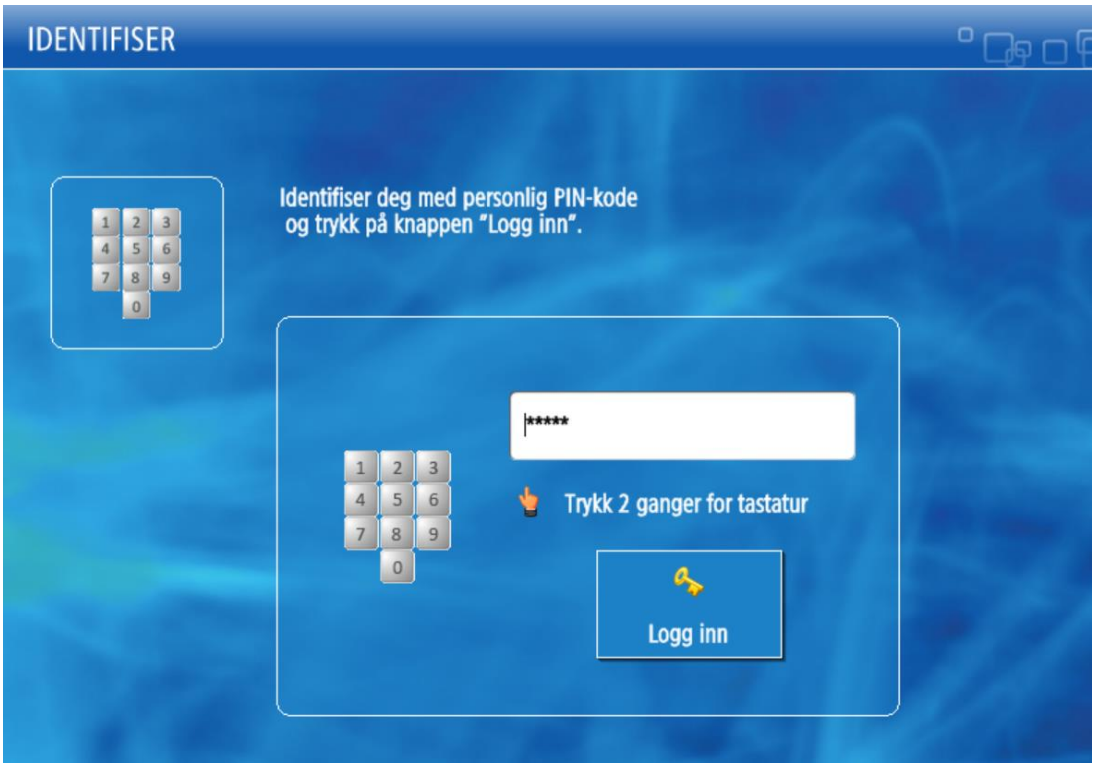
6. Ved utskrift, så velger du Canon sikker utskrift



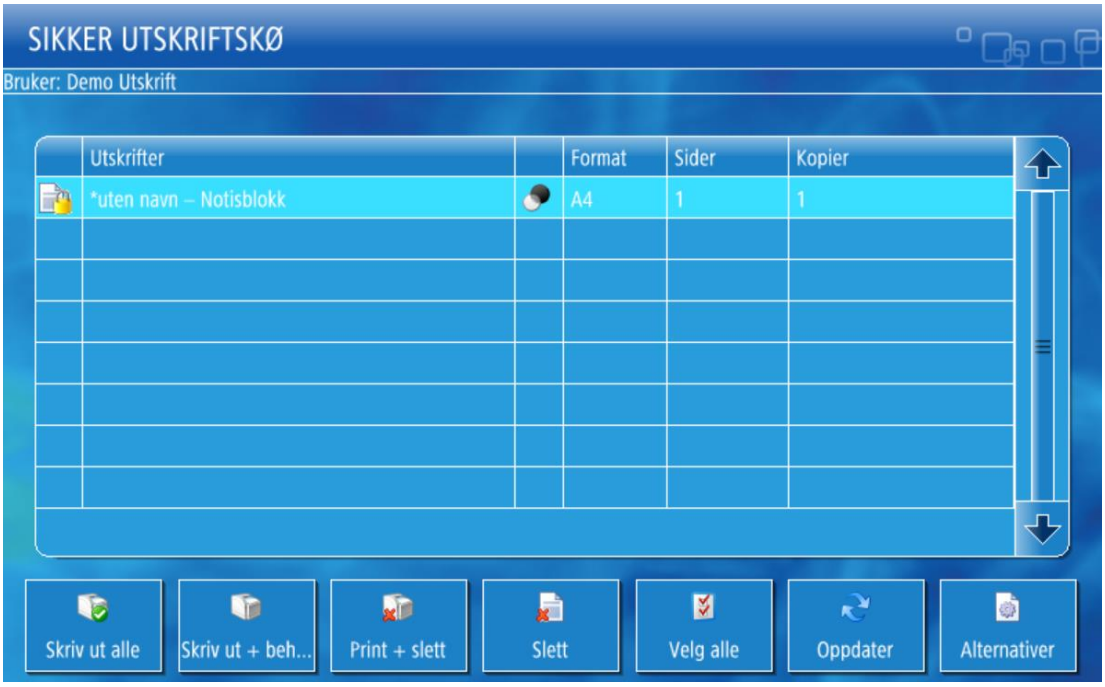
Videre til [På skriveren]

På skriveren

Skriv inn printerkoden din, og trykk **Logg inn**



Velg utskriften du ønsker og velg et alternativ som passer nederst.



Man kan også ved ønske endre på noen innstillinger ved å trykke **Alternativer** nede til høyre etter å ha merket et dokument i listen.