Saksgang i skikkethetsvurdering ved Oslo Nye Fagskole

1. Tvilsmelding

Når en tvilsmelding kommer inn, vil den bli sendt til skikkethetsansvarlig ved institusjonen. Skikkethetsansvarlig vil hente inn tilleggsinformasjon (e-postkorrespondanse, innleverte oppgaver, logger) og undersøke saken. Dette kan få to utfall:

1) Hvis tvilsmeldingen er begrunnet, etter minst ett av kriteriene i § 26 fagskoleforskriften, blir den behandlet av skikkethetsansvarlig.

2) Hvis tvilen er ubegrunnet avviser institusjonsansvarlig tvilsmeldingen.

2. Vurderingssamtale

Studenten blir varslet skriftlig om at det er sendt inn tvilsmelding vedrørende deres skikkethet dersom tvilsmeldingen er tilstrekkelig begrunnet. Studenten blir deretter kalt inn til vurderingssamtale. I samtalen deltar skikkethetsansvarlig, referent og studenten. Studenten kan ha med seg en person. Skikkethetsansvarlig skal sørge for at saken er opplyst så godt som mulig, og studenten skal få mulighet til å komme med sine synspunkter. Det blir laget et skriftlig referat etter vurderingssamtalen. Referatet skal inneholde en beskrivelse av saken og evt. en plan for utvidet veiledning og oppfølging. Det skal også stå i referatet når oppfølging samtalen skal avholdes.

Vurderingssamtalen kan få to utfall:

1) I samtalen og dokumentasjonen fremkommer det at dette ikke er grunnlag for en skikkethetssak. Saken stopper her.

2) Det avklares at dette er en skikkethetssak, og det legges en plan for utvidet oppfølging og veiledning av studenten.

3. Utvidet veiledning og oppfølgning

Studenten følges opp etter veiledningsplanen og den som gir veiledningen vil sende en rapport til skikkethetsansvarlig. Skikkethetsansvarlig har et oppfølgingsmøte med studenten. Dette kan ha to utfall:

1) Studenten viser refleksjon, endring og utvikling som gjør at skikkethetsansvarlig anser studenten som skikket til å fortsette studiet og

2) Studenten tar ikke veiledning og saken oversendes/fremmes for skikkethetsnemnda.

4. Behandling i skikkethetsnemda

Skikkethetsansvarlig oversender saken til nemnda med en beskrivelse av saken og den oppfølging som er gitt studenten

Skikkethetsnemda følger § 35 i fagskoleforskriften som sier at de sakene som fremmes for skikkethetsnemda skal følges av all skriftlig dokumentasjon i saken. Studenten skal varsles i god tid og ha mulighet til å fremme sin sak for nemda.

Skikkethetsnemnda lager en innstilling til klagenemnda, på bakgrunn av fremlagt dokumentasjon og studentens redegjørelse. I innstillingen fremkommer det om nemda mener studenten er skikket for yrket eller ikke. I tillegg vil de i sin innstilling si noe om studenten bør utestenges eller ikke, samt varighet på utestengingsperioden og eventuelle vilkår for om studenten kan gjenoppta utdanningen.

5. Behandling hos klagenemd

Institusjonens klagenemd fatter vedtaket om studenten er skikket for yrket eller ikke i henhold til Forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning § 36. Studenten kan utestenges i inntil 5 år.

Studenten informeres om at de ikke kan ta lignende utdanning andre steder i utestengingsperioden, og eventuelle vilkår som må være oppfylt før man kan søke nytt opptak.

6. Nasjonal klagenemd

Studenten kan klage på vedtaket fattet av institusjons klagenemd til Nasjonal klagenemd for Fagskoleutdanning.